

DIRECTEUR ADJOINT DES SERVICES TECHNIQUES H/F

Date de parution de l'offre

14/05/2024 - 12:00

Missions principales et objectifs

- Assurer la gestion de 50 agents répartis au sein des 4 pôles (Bâtiment, espaces verts, logistique, entretien des locaux)
- Prendre en charge la gestion et organisation technique et administrative des équipes
- Seconder le DST dans l'encadrement des responsables de régie (espaces verts, logistique, entretien des locaux)
- Seconder le DST dans le suivi des travaux des concessionnaires, Communauté Urbaine Grand Paris Seine & Oise ...
- Analyser les demandes d'interventions via eATAL avec visite sur site éventuellement
- Arbitrer les demandes (acceptation, refus motivé, externalisation) et dans l'affirmative élaborer les bons de travaux sur ATAL
- Ordonnancer, piloter et coordonner les interventions selon les états de présence et les urgences
- Dispatcher les bons des travaux auprès des agents
- Suivre, contrôler et veiller au respect des interventions
- Assurer la gestion logistique des situations de crise dans le cadre du plan communal de sauvegarde (inondations...)
- Gestion administrative du personnel des ateliers
- Assurer l'intérim du directeur des services techniques
- Manager les agents de la régie bâtiment
- Suivre les congés et les absences de l'ensemble des agents
- Planifier et organiser les astreintes techniques avec les agents
- Veiller à la dotation et au respect du port des EPI
- Assurer la gestion des commandes de matériels et des stocks
- Gérer et contrôler les approvisionnements et les stocks disponibles au magasin
- Etablir les bons de commandes de matériaux et suivre leurs envois
- Réceptionner les commandes à titre occasionnel
- Veiller à l'entretien du gros matériel et des aires de jeux de la ville, y compris les contrôles réglementaires
- Assurer le suivi budgétaire et financier
- Participer à l'élaboration des documents budgétaires (BP et BS)
- Suivre l'exécution des crédits affectés à la direction technique
- Suivre et contrôler les factures relevant de la direction technique
- Elaborer les pièces techniques des marchés de fournitures et de services nécessaires au fonctionnement des Ateliers (accord cadre à bons de commandes pour les fournitures et contrats d'entretien des machines...)
- Recueillir et compiler les éléments nécessaires à l'élaboration du bilan d'activité annuel via le logiciel métier ATAL

Autres tâches ponctuelles

- Participer aux réunions d'organisation des manifestations et organiser les moyens humains et matériels nécessaires à leur bonne tenue
- Assurer les remplacements pour les astreintes techniques, fonction du lieu d'habitation du candidat
- Organiser, suivre et rendre compte des interventions consécutives aux interventions de l'astreinte pour les travaux relevant des bâtiments.

Formations et expériences requises

Titulaire d'un BTS études de prix TCE ou des métiers du bâtiment (conducteur d'opération, ...) ou équivalent

- Expérience dans un poste similaire en collectivité territoriale souhaitée
- Habilitations (habilitation électrique, CACES,...)
- Permis B (obligatoire) Permis C et D (apprécié)

Connaissances :

- Connaître les techniques de construction des métiers du bâtiment
- Connaître les règles de sécurité de santé des travailleurs
- Connaître les règles de sécurité des ERP
- Connaître les règles de fonctionnement d'une collectivité
- Connaissance du pack Office à WORD, EXCEL et OUTLOOK
- Connaissance du logiciel ATAL (Berger Levraut)
- Connaissance du logiciel CIRIL Finance/RH

Compétences techniques :

- Savoir établir un diagnostic technique tous corps d'état
- Savoir organiser et planifier les tâches des agents
- Savoir mesurer le degré d'urgence
- Savoir écouter, analyser et rapporter une demande extérieure

Rattaché(e) au Directeur des Services techniques, vous assurez le pilotage des travaux de bâtiments réalisés en régie par l'encadrement des ateliers bâtiment dont les missions sont l'entretien et l'aménagement du patrimoine bâti de la commune et assurez la gestion de 50 agents répartis dans les services bâtiment, logistique, espaces verts, entretien des locaux.

Infos pratiques

Par voie statutaire ou à défaut contractuelle (CDD article 338-2 du CGFP)

Cadres d'emplois des techniciens territoriaux

Emploi permanent à temps complet

à pourvoir à compter du 1^{er} septembre 2024

Conditions de rémunération et avantages :

RIFSEEP (IFSE+CIA) – Adhésion CNAS - 18 jours RTT - 25 jours de congés annuels – participation employeur complémentaire santé- Forfait mobilité durable.

Contact

Pour postuler par voie postale :

Envoyez votre candidature (lettre de motivation et CV) à l'attention de :

*Madame le Maire
Hôtel de Ville
10, Place Brigitte Gros
78250 Meulan-en-Yvelines*

ou par mail à recrutement@ville-meulan.fr

Liens utiles

[Postuler en ligne](#)